

PROGETTO
SU.PER.G.A.

SUPPORTO AI PICCOLI COMUNI
PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI

L'obiettivo

Il Progetto SU.PER.G.A. si propone di aiutare i piccoli comuni nella realizzazione di programmi di **EFFICIENTAMENTO NELLA GESTIONE di FUNZIONI E SERVIZI**, in una logica di **ASSOCIAZIONISMO MUNICIPALE**.



L'approccio

Approcciare e dare risposta ai problemi dei piccoli comuni nella logica della gestione associativa di funzioni e servizi può:

- **RAFFORZARE** complessivamente la **GOVERNANCE LOCALE**;
- consentire la costruzione delle **CONDIZIONI MIGLIORI** per sviluppare una maggiore capacità in termini **FINANZIARI, ORGANIZZATIVI** e **GESTIONALI**;
- assicurare un livello più adeguato di **PROGRAMMAZIONE** per dare **RISPOSTE** ai bisogni di **FAMIGLIE** ed **IMPRESE**;
- **GARANTIRE** una gestione più efficiente ed efficace delle **FUNZIONI** e dei **SERVIZI PUBBLICI**;
- contribuire alla **RIDUZIONE DEI COSTI** della struttura amministrativa ovvero **AUMENTARNE LA PRODUTTIVITÀ**.



Gli ambiti

Gli ambiti di possibile intervento potranno riguardare i seguenti settori:

- Analisi di **BILANCIO** e **BENCHMARKING**;
- Modalità di **AGGREGAZIONE ISTITUZIONALE**;
- **ORGANIZZAZIONE** e **PERSONALE**;
- **GESTIONE** associate di funzioni (**TRIBUTI, UFFICIO TECNICO, URBANISTICA, PATRIMONIO, APPALTI, POLIZIA LOCALE**, ecc.);
- **PROGRAMMAZIONE** per lo sviluppo (fondi strutturali e comunitari) e **PIANIFICAZIONE STRATEGICA**;
- **WELFARE LOCALE**.

Gli strumenti

Il progetto sarà realizzato attraverso l'attivazione dei seguenti servizi:

- HOME PAGE di servizio contenente la pubblicazione e l'aggiornamento di DOSSIER NORMATIVI sulla disciplina, nazionale regionale, dei PICCOLI COMUNI e delle forme associative quali le UNIONI;
- la RACCOLTA DI MATERIALI utili per l'accesso agli incentivi COMUNITARI, STATALI E REGIONALI;
- l'APPROFONDIMENTO DOCUMENTALE di tematiche di specifico interesse dei PICCOLI COMUNI;
- HELP DESK dedicato (numero verde e account specifico) di I° livello, per la fornitura di risposte a quesiti specialistici, e di II° livello, per il di rilascio di pareri su procedure di RIORGANIZZAZIONE ISTITUZIONALE E AMMINISTRATIVA;
- ATTIVITÀ SEMINARIALI e formative per l'aggiornamento degli addetti al settore ECONOMICO-FINANZIARIO e l'approfondimento dell'impatto sui piccoli comuni dei provvedimenti in materia di riforma ordinamentale e finanziaria degli EELL;
- azioni di AFFIANCAMENTO CONSULENZIALE finalizzate alla realizzazione di analisi di pre-fattibilità delle soluzioni previste dalla legislazione vigente per la GESTIONE ASSOCIATA di FUNZIONI E SERVIZI.

Le modalità operative

Il servizio sarà gestito dall'UFFICIO FORMAZIONE & SERVIZI (UF.FO.SE) di IFEL, con sede in via Campo Marzio, 30 - Tel. 06 6840161 – Fax 06 68401632

Anche, Il project manager sarà incardinato nell'ambito delle responsabilità affidate all'UF.FO.SE - IFEL

L'attività di indirizzo sarà svolta in raccordo con il responsabile ANCI PER I PICCOLI COMUNI e la CONSULTA NAZIONALE PICCOLI COMUNI E UNIONI.

L'ATTIVITÀ OPERATIVA sarà coordinata con l'azione istituzionale e tecnica che le strutture regionali dell'ANCI svolgono a favore dei PICCOLI COMUNI E DELLE UNIONI.

La pagina dedicata al servizio sarà configurata sul portale dell'Istituto www.fondazioneifel.it

I costi

L'ADESIONE AL PROGETTO È GRATUITA PER I COMUNI ASSOCIATI ALL'ANCI.



*Per informazioni rivolgersi al numero 06 68401624
dalle ore 10 alle ore 13 di tutti i giorni da lunedì a venerdì
oppure inviando una mail al seguente indirizzo mail: serviziopiccolicomuni@webifel.it*