



COMUNE di FROSINONE

SETTORE WELFARE - SERVIZI SOCIALI
U.O. UFFICIO DI PIANO

Avviso pubblico – Indagine di mercato preliminare all'affidamento diretto del servizio di “Supervisione del personale dei Servizi Sociali” dei Comuni del Distretto Sociale B di Frosinone

Con il presente Avviso il Comune di Frosinone, Ente Capofila del Distretto Sociale B – ATS FrB, intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata alla selezione di un soggetto cui affidare il servizio di “**Supervisione del personale dei servizi sociali**”, ai sensi dell'art.50, lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'indagine di mercato è effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza dei soggetti da invitare alla procedura (ex art. 12 L. n. 241/90).

L'avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Con il presente avviso non è, quindi, indetta alcuna procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale e non costituisce invito a offrire né un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c..

PREMESSE

Per la definizione dei contenuti del presente servizio si richiama la Scheda LEPS 2.7.2 del Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 “Supervisione del personale dei servizi sociali”, che individua l'attivazione di percorsi di supervisione per gli operatori sociali quale Livello Essenziale di Assistenza Sociale delle Prestazioni Sociali.

Art. 1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Frosinone, capofila del Distretto Sociale B della Provincia di Frosinone, giusta convenzione ex art. 30 D.Lgs 267/2000, con sede in Piazza VI Dicembre – 03100 FROSINONE – www.comune.frosinone.it – pec@pec.comune.frosinone.it.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'U.O. Ufficio di Piano, Dott.ssa Francesca Fiorella 0775/2656453 – francesca.fiorella@comune.frosinone.it

Art. 2 Soggetti ammessi alla selezione e requisiti di partecipazione

Il presente Avviso è rivolto a tutti gli Operatori economici previsti dall'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di seguito precisati.

2.1 – Requisiti di ordine generale

Possono partecipare al presente avviso i soggetti di cui al precedente comma che:
non siano incorsi, all'atto della presentazione della domanda:

- nelle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs.36/2023 e in particolare che non abbiano riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna irrevocabile per uno dei seguenti reati:

a) delitti consumati o tentati di cui agli artt. 416,416 bis del Codice Penale e all'art. 74 del DPR 309/1990;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale e all'art. 2635 del Codice Civile;
- c) false comunicazioni di cui agli artt. 2621 e 2622 del Codice Civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 109/2007;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 24/2014;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

E' altresì causa di esclusione la sussistenza di ragioni di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del D.Lgs. 159/2011.

Sono altresì esclusi:

- a) l'operatore economico destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- b) l'operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;
- c) in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che non abbiano prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- d) l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure;
- e) l'operatore economico iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; la causa di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- f) l'operatore economico iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
- g) l'operatore economico che è incorso in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

2.2 - Requisiti speciali:

2.2.1 Requisiti di idoneità professionale :

- (per i soggetti giuridici) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività simili a quella oggetto della presente procedura;
- (per i soggetti individuali) essere in possesso di partita IVA;

- (per le cooperative) essere iscritti all'Albo delle società cooperative, o per le cooperative sociali essere iscritti all'Albo regionale delle cooperative sociali della Regione di competenza;
- (per gli enti del Terzo Settore) essere iscritti al RUNTS o all'apposito albo regionale;
- essere iscritti nell'Elenco regionale degli organismi di formazione accreditati dalla Regione di competenza;

2.2.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver svolto nel triennio precedente alla pubblicazione del presente Avviso servizi di supervisione o servizi analoghi rivolti ad operatori sociali e socio-sanitari per una durata non inferiore a 24 mesi;
(Per servizi analoghi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono servizi di organizzazione, attivazione ed erogazione di percorsi formativi, di accompagnamento, di monitoraggio del personale sociale e socio-sanitario)
- possedere risorse umane, finanziarie e strumentali sufficienti ed idonei a garantire la prestazione del servizio richiesto.

I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 con allegata copia del documento d'identità del dichiarante in caso di firma olografa.

Art. 3 – Oggetto e obiettivi

3.1. Descrizione del servizio

L'affidamento riguarda la realizzazione di un servizio a sostegno degli operatori sociali con l'obiettivo di rafforzare la qualità del Servizio Sociale Professionale ed in particolare di prevenire il fenomeno del burn-out, forma particolare di stress e stato di malessere connessi all'esercizio delle professioni di aiuto.

La supervisione professionale si caratterizza come processo di supporto alla globalità dell'intervento professionale dell'operatore sociale, come accompagnamento di un processo di pensiero, di rivalutazione dell'azione professionale ed è strumento per promuovere l'operatività complessa, coinvolgente e difficile degli operatori. E' un sistema di pensiero "metacognitivo" sull'azione professionale, uno spazio e un tempo dove ritrovare la capacità di pensare in modo riflessivo e distante dall'azione, attraverso il confronto di gruppo, per analizzare con obiettività sia la dimensione emotiva, sia la dimensione metodologica dell'intervento per ricollocarla in una dimensione corretta, con spirito critico e di ricerca.

L'oggetto del processo di supervisione professionale è fortemente connesso alla qualità tecnica degli interventi. Dal punto di vista professionale, con riferimento agli aspetti metodologici, valoriali, relazionali, deontologici, l'obiettivo primario si identifica con il miglioramento della qualità delle prassi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali. In tale processo sono da prendere in considerazione anche elementi relativi al piano amministrativo delle procedure, nonché elementi propri del rapporto fra assistenti sociali/operatori sociali e amministrativi dell'Ente, con il comune obiettivo finale di individuare le criticità emergenti e i possibili miglioramenti della qualità complessiva – professionale e amministrativa – del servizio reso a favore delle persone.

3.2 Obiettivo generale e obiettivi specifici

L'**obiettivo generale** è la garanzia di un Servizio Sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti che ne garantiscano il benessere e ne preservino l'equilibrio.

Gli **obiettivi specifici** sono:

- rafforzamento della identità professionale individuale;
- elaborazione dei vissuti emotivi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali;
- ristrutturazione degli strumenti relazionali e comunicativi;
- ridimensionamento della tendenza al fare e alla concretezza dei bisogni, sostenendo l'acquisizione e/o il consolidamento di competenze riflessive e autoriflessive;
- sostegno al desiderio e al bisogno di prospettive, nella direzione della valorizzazione delle competenze, anche di programmazione, della professione;
- garanzia, attraverso l'esperienza di gruppo, di uno spazio per la riflessione condivisa;
- valorizzazione, attraverso la possibilità di raccontarsi, delle strategie adottate, delle buone pratiche messe in atto, delle capacità di problem solving utilizzate;

- orientamento dell'attività alla raccolta di dati e di stimoli, anche come base per future iniziative di sistematizzazione delle conoscenze e delle esperienze di ricerca.

4. Il Supervisore.

Il Supervisore è un professionista che ha il compito di accompagnare il gruppo mono-professionale o l'équipe multiprofessionale in un percorso volto ad analizzare, riflettere e migliorare la dimensione emotiva e organizzativo-istituzionale in cui il gruppo e gli operatori operano.

Il supervisore del gruppo monoprofessionale composto da soli assistenti sociali deve avere i seguenti requisiti:

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali;
- essere regolarmente iscritto all'Albo degli Assistenti sociali;
- essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012;
- aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale (almeno cinque anni) e nella supervisione di assistenti sociali (almeno due);
- aver frequentato almeno un Master universitario o percorsi di Alta formazione in Supervisione per i Servizi Sociali.

La supervisione di tipo organizzativo, rivolta alle équipe multiprofessionali, può essere condotta da ciascuna delle categorie professionali presenti nel gruppo, purché in possesso dei requisiti previsti (titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Ordine di appartenenza e regolare iscrizione, possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012), di adeguata formazione (Master universitario o percorsi di Alta formazione in Supervisione per i Servizi Sociali) ed esperienza nell'attività di supervisione.

L'azione del supervisore è vincolata al segreto professionale e al rispetto del Codice deontologico della professione di appartenenza.

In ogni caso, il supervisore deve essere una figura esterna all'organizzazione dell'Ente appaltante, dell'Ente gestore dei servizi alla persona distrettuali e dei singoli Comuni afferenti all'Ambito territoriale.

Art. 5 – Destinatari

Il target dei professionisti fruitori del servizio di Supervisione è il seguente:

- **48 assistenti sociali** impiegati nel Segretariato Sociale / Servizio Sociale Professionale dei 23 Comuni del Distretto Sociale B;
- **43 altre figure professionali** presenti nei servizi sociali territoriali e più specificatamente: 7 psicologi, 29 educatori professionali, 2 sociologi e 5 impiegati amministrativi dell'Ufficio di Piano del Distretto Sociale B.

Art. 6 - Durata ed esecuzione del servizio

Il servizio di Supervisione professionale dei Servizi Sociali, oggetto del presente Avviso avrà durata di **due anni** a decorrere dalla data di avvio delle attività.

Le attività saranno organizzate con cadenza mensile, salvo diversa modalità concordata con l'Ente appaltante.

Il **percorso annuale** di supervisione dovrà essere articolato secondo le prescrizioni di cui alla Scheda LEPS 2.7.2 del Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 ed in particolare dovrà prevedere:

- a) Supervisione professionale di **gruppo** composto da **assistenti sociali**:
15 operatori massimo per gruppo;
136 ore annue massime;
durata del singolo **incontro di almeno 2 ore**.
- b) Supervisione professionale **individuale** per **assistenti sociali**:
48 ore annue minime;
durata del singolo incontro di **almeno 1 ora**.
- c) Supervisione di tipo organizzativo rivolta alle **equipe multiprofessionali**:

15 operatori massimo per gruppo;
48 ore annue minime;
durata del singolo incontro di almeno 2 ore.

Qualora non si rendesse necessario utilizzare tutte le ore destinate alla supervisione individuale, il supervisore d'intesa con l'Ente potrà redistribuire le ore non fruite sulle attività di supervisione di gruppo o di équipe multiprofessionale.

Le attività di supervisione si svolgeranno presso la sede del Settore Welfare – Servizi Sociali del Comune di Frosinone, sita in Via Armando Fabi, snc o in altra sede eventualmente individuata successivamente dall'Ente appaltante.

Art. 7 – Risorse economiche

Le **risorse** destinate alle attività di supervisione di cui al servizio in argomento, sono pari a complessivi **euro 56.228,64 per due anni.**

L'importo è comprensivo di IVA e di ogni altra spesa ed onere.

Il compenso verrà erogato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica accompagnata da una relazione circa l'attività svolta secondo le scadenze che verranno concordate in fase di affidamento del servizio.

Art. 8 - Termine e modalità di presentazione della proposta

Per partecipare alla selezione, il concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Frosinone, all'indirizzo PEC pec@pec.comune.frosinone.it , **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 4 dicembre 2023**, pena l'inammissibilità, la propria manifestazione d'interesse recante nell'oggetto la seguente dicitura: **Avviso pubblico – Indagine di mercato preliminare all'affidamento diretto del servizio di “Supervisione del personale dei Servizi Sociali” dei Comuni del Distretto Sociale B di Frosinone.**

Il recapito delle candidature rimane esclusivo onere del mittente. Richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dal Protocollo del Comune di Frosinone. Non saranno accettate le candidature prive di firma o che non riportassero tutte le dichiarazioni richieste e indicate nel modello di domanda di partecipazione.

All'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere allegato :

- il documento d'identità del firmatario della manifestazione d'interesse (in caso di firma olografa);
- un elenco dei servizi di supervisione o analoghi svolti nell'ultimo triennio con indicazione del committente, della durata e dell'importo;
- un elenco delle personale impiegato sui servizi di supervisione realizzati con indicazione dei relativi titoli ed esperienze.

Non dovrà essere allegata alcuna offerta economica o elaborato progettuale, documentazione che verrà richiesta in caso di invito.

Art. 9 - Modalità di aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il presente procedimento o di non procedere ad affidamento a suo insindacabile giudizio senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 10 – Obblighi pubblicitari

Il presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito istituzionale del Comune di Frosinone www.comune.frosinone.it nella sezione “Amministrazione trasparente”, dove verrà pubblicata ogni altra comunicazione, ivi compreso l'esito della procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Art. 11- Trattamento dei dati personali e tracciabilità dei flussi finanziari

Tutti i dati personali di cui il Comune di Frosinone venga in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto della vigente normativa in tema di tutela della privacy (Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. n. 196/2003). Il trattamento è improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela del diritto alla riservatezza per l'istruttoria dell'istanza e le formalità connesse.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e la gestione dei movimenti finanziari relativi all'incarico dovrà avvenire su conto corrente dedicato.

Art.12 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di contratti pubblici e alla specifica normativa di settore.

Frosinone, 20.11.2023

**Il Dirigente del Settore Welfare – Servizi Sociali
Dott. Andrea Manchi**

Allegato: Istanza di manifestazione di interesse